



Istituto Comprensivo Statale "G.P. Clerici"
Via Bellini 14 - 21040 Gerenzano (VA)
codice fiscale: 94011750125
e-mail: dir.gerenzano@tiscali.it
sito web: www.icsgerenzano.edu.it
n. tel: 02/9688377
e-mail certificata: VAIC85000A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Piano per l'Inclusione

A.S. 2023 - 2024

Parte I Analisi dei punti di forza e di criticità A.S. 2022-23	
A. Rilevazione dei BES presenti (A.S. 2022-23):	n°
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3) TOT.	49
➤ minorati vista	/
➤ minorati udito	1
➤ Psicofisici	48
2. disturbi evolutivi specifici TOT.	56
➤ DSA	49
➤ ADHD/DOP	1
➤ Borderline cognitivo	5
➤ disprassia	/
➤ Disturbo Area Linguaggio	1
➤ Disturbo misto di sviluppo +diff app generiche	/
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente) TOT.	44
➤ Socio-economico	6

➤ Linguistico - culturale (Stranieri)	26
➤ Disagio comportamentale/relazionale	1
➤ Altro	11
ALUNNI CON BES TOT.	149
PEI - PDP Dati relativi all'anno in corso (A.S. 2022-2023)	
N° PEI redatti dai GLHO	49
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	49
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	51

B. Risorse professionali specifiche	Prevalentemente utilizzate in:	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	sì
AEC	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	sì
	Attività laboratoriali, integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	sì
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	sì
Funzioni Strumentali / coordinamento		sì
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		sì
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		sì

Docenti tutor/mentor		no
Altro:		/
Altro:		/
C. Coinvolgimento docenti curriculari	Attraverso...	Sì / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLI	sì
	Rapporti con famiglie	si
	Tutoraggio alunni	si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	sì
	Altro:	
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	Si
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	Si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	si
	Altro:	/
Altri docenti	Partecipazione a GLI	No
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	/
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	si
	Altro:	/

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	si
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	/
	Altro:	/
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva (serata informativa bullismo e cyberbullismo)	si
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	si
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	si
	Altro:	/
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità (prot. 1049/A7b del 7/2/2019 con UONPIA territoriali)	si
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili (protocollo di intesa con Servizi Sociali Comunali)	si
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	Si
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	si
	Progetti territoriali integrati	no
	Progetti integrati a livello di singola scuola	si
	Rapporti con CTS / CTI	si
	Altro:	/
G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	Si
	Progetti integrati a livello di singola scuola	si
	Progetti a livello di reti di scuole	no

H. Formazione docenti Partecipazione a webinar e formazione prevalentemente on-line	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	si				
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	si				
	Didattica interculturale / <u>italiano L2</u> (<u>A.F.P.I.</u>)	no				
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	si				
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	si				
	Altro:	/				
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:	0	1	2	3	4	
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X		
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti					X	
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive; cambiamento della valutazione alla scuola primaria con i livelli di apprendimento					X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				X		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;				X		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;				X		
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;					X	
Valorizzazione delle risorse esistenti					X	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione					X	

<p>Attenzione dedicata dai docenti alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.</p>					x
<p>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo</p>					
<p>Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</p>					

Parte II Obiettivi di incremento dell'inclusività

A.S. 2023- 2024

ASPETTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI COINVOLTI NEL CAMBIAMENTO INCLUSIVO:

GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO (GLO)

- il GLO viene convocato due volte nel corso dell'anno in ottemperanza alla legge n . 182 del 29/12/2020
- Redige il pei con le nuove modalità previste **entro il 31 ottobre** dell'anno in corso
- Pianifica la proposta di sostegno per l'anno successivo entro il 30 giugno

GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)

- rileva i BES presenti,
- acquisisce la documentazione degli interventi didattico-educativi, analizzando criticità e punti di forza,
- definisce l'utilizzo funzionale delle risorse umane (distribuzione oraria degli insegnanti di sostegno statali e degli educatori comunali in relazione alle competenze e continuità) e delle risorse finanziarie (ripartizione della quota dedicata nell'ambito del diritto allo studio comunale, selezionando materiali e strumenti utili)
- elabora la proposta del Piano per l'Inclusione (entro la fine del mese di giugno),
- adatta il P I in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola(nel mese di settembre).
- Si propone di convocare due GLI unitari, all'inizio e fine dell'anno.
- Nell 'ultimo Gli verrà svolta una verifica generale, mentre l'andamento educativo -didattico dei singoli alunni sarà rilevato negli incontri GLO

REFERENTE GLI

- coordina il gruppo di lavoro GLI/ GLO
- tiene i contatti con le cooperative di riferimento per gli educatori comunali (come da protocollo di intesa con Servizi sociali Comunali)
- tiene i contatti con i Servizi sociali del territorio
- facilita i rapporti tra scuola e Servizi UONPIA territoriali (come da prot. 1049/A7b del 7/2/2019 con UONPIA territoriali)
- redige il verbale degli incontri plenari del GLI
- cura la documentazione agli atti con la collaborazione della segreteria didattica (scadenze verbali di accertamento, PDP)
- predisporre e tabulare questionari di soddisfazione utenza (a fine anno)

REFERENTE DSA

- cura la documentazione relativa agli alunni DSA
- relaziona al collegio sulla normativa in vigore per alunni BES
- consegna il modello PDP ai docenti e li supporta nella stesura e nella presentazione durante i Consigli di Classe e negli incontri dell'Équipe pedagogica se richiesto dagli insegnanti
- predisporre le attività relative allo screening precoce per le difficoltà di apprendimento per le classi prime e seconde scuola primaria
- coordina il gruppo di lavoro GLO (per il plesso Giovanni XXIII)

DIRIGENTE SCOLASTICO

- convoca il GLI
- convoca i gruppi di lavoro GLO, li presiede o incarica suoi delegati
- promuove e coordina gli incontri con le Agenzie Esterne, con il servizio NPI, le famiglie e con i Servizi Sociali comunali

SERVIZIO PSICO- PEDAGOGICO

- svolge attività di consulenza a docenti di tutti gli ordini di scuola per favorire modalità inclusive nella gestione della classe
- compie osservazioni in classe (su richiesta degli insegnanti) e suggerisce interventi educativi-didattici rivolti in particolare ad alunni con difficoltà
- supporta in itinere gli insegnanti di classe nell'attuazione delle iniziative progettuali e con loro ne verifica l'efficacia
- attiva uno sportello di ascolto psicologico per alunni della scuola secondaria di primo grado per dare una risposta ai diversi aspetti del disagio pre-adolescenziale
- può partecipare agli incontri con le famiglie

COORDINATORE DI CLASSE

- mantiene i contatti con le famiglie e con il servizio esterno psico-pedagogico
- partecipa alla predisposizione del PEI e del PDP
- Partecipa alle riunioni dei GLO

INSEGNANTI DI SOSTEGNO

- predisporre attività diversificate o semplificate e di verifica del percorso per i propri alunni, coordinate con gli insegnanti curricolari
- approfondisce la formazione in tematiche inclusive, partecipando ad aggiornamenti e condividendo buone pratiche e metodologie con i colleghi
- mantiene i contatti con le famiglie degli alunni DA e con il servizio esterno psico-pedagogico
- cura la predisposizione del PEI e del PDP con il team / Consiglio di classe dei docenti
- condivide la progettazione educativa con gli educatori
- Partecipa alle riunioni dei GLO

POSSIBILITA' DI STRUTTURARE PERCORSI SPECIFICI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEGLI INSEGNANTI

Incontro iniziale (GLI) tra insegnanti di sostegno e referenti per condividere documentazione e progettazione per gli alunni D.A.

Si auspica la presenza degli educatori comunali ad alcune riunioni collegiali di plesso

(GLO - programmazioni o dipartimenti e stesura del PEI) per condividere maggiormente il percorso educativo – didattico degli alunni .

Partecipazione ad eventuali incontri promossi da enti territoriali esterni e Miur.

L'insegnante di sostegno si impegna a condividere sempre la programmazione con l'insegnante curricolare e viceversa.

ADOZIONE DI STRATEGIE DI VALUTAZIONE COERENTI CON PRASSI INCLUSIVE

Le valutazioni degli apprendimenti vengono definite dagli insegnanti e sono indicate nel PDP e nel PEI tenendo conto del livello di partenza e dei criteri definiti nei documenti.

Si terrà inoltre conto delle nuove modalità di valutazione introdotte per la Scuola Primaria.

ORGANIZZAZIONE DEI DIVERSI TIPI DI SOSTEGNO PRESENTI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Il Dirigente scolastico, in collaborazione con tutti i componenti dei Gli, valutati e consultati i docenti per il sostegno in organico di diritto e di fatto, attribuisce le ore per ogni singolo alunno con disabilità, cercando di rispettare e di venire incontro ai bisogni educativo-didattici ed al tempo

scuola scelto. Identico intervento è messo in atto con gli educatori comunali in base alle risorse assegnate.

Si evidenzia l'esigenza di comunicare le variazioni di orari o attribuzione di alunni ai docenti in corso d'anno, anche convocando i referenti per l'inclusione e i docenti interessati, per informare e chiarire in merito ai cambiamenti.

Nell'organizzazione si cercherà sempre di rispettare la continuità educativa e didattica con le diverse figure di sostegno, valorizzando le competenze degli insegnanti di sostegno e degli educatori comunali, tenendo anche in considerazione le indicazioni degli specialisti di riferimento e di particolari esigenze espresse dalle famiglie.

Si auspica che ogni insegnante di sostegno, in collaborazione con gli insegnanti di classe, scelga dal Curricolo di Istituto gli obiettivi adeguati alle potenzialità dell'alunno e li trasformi in un percorso didattico individualizzato, predisponendo attività e materiali.

ORGANIZZAZIONE DEI DIVERSI TIPI DI SOSTEGNO PRESENTI ALL'ESTERNO DELLA SCUOLA

Intervento di educatori del CER, per supporto didattico, gestito dall'Amministrazione Comunale, per gli alunni della scuola secondaria di primo grado (in orario extra-scolastico); proseguimento delle attività del gruppo sportivo Salus di basket.

Alla scuola primaria presenza di volontari per aiuto compiti in orario extra scolastico per un pomeriggio alla settimana.

Accordi informali con i Servizi Sociali comunali per l'attivazione di supporti domiciliari in orario extrascolastico, in relazione alle richieste formulate dal servizio NPI

RUOLO DELLE FAMIGLIE E DELLA COMUNITA' NEL DARE SUPPORTO E NEL PARTECIPARE ALLE DECISIONI CHE RIGUARDANO L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE

Attraverso incontri periodici tra le famiglie e gli insegnanti del team classe vengono presentati e condivisi gli Obiettivi Educativi e le strategie da attuare sia in ambito scolastico sia in ambito familiare.

Con l'ente locale e le associazioni sportive ed ambientali locali, vengono organizzati momenti specifici durante l'anno (festa di solidarietà- eventi sportivi) per favorire la consapevolezza di appartenere ad una comunità, migliorando le relazioni interpersonali in un'ottica territoriale.

P.I. approvato dal GLI in data 19/06/2023

P.I. approvato dal C.D. in data 27/06/2023